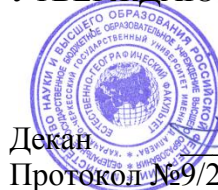


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Естественно-географический факультет

Кафедра биологии и химии

УТВЕРЖДАЮ



Декан  А.У. Эдиев  
Протокол №9/2 от «26» июня 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Управление проектами**

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

**06.04.01 Биология**

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) программы

**Общая биология**

Квалификация выпускника

**магистр**

Форма обучения

**Очная**

**Год начала подготовки - 2023**

*(по учебному плану)*

Карачаевск, 2023

Составители: к.биол.н. Текеев Д.К., к.б.н., доцент Логвиненко О.А.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 06.04.01 Биология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 № 934, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 06.04.01 Биология, профиль программы – Общая биология; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры биологии и химии на 2023-2024 уч. год

Протокол № 9 от 20.06.2023 г.

Зав. кафедрой



к.б.н., доц. Узденов У.Б.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий .....	6
5.3. Примерная тематика курсовых работ .....	7
6. Образовательные технологии.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....	8
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....	12
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: .....	12
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет) .....	13
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов .....	13
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров .....	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	18
8.1. Основная литература: .....	18
8.2. Дополнительная литература: .....	18
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	19
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	19
10.1. Общесистемные требования .....	20
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	20
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....	20
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	20
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	21
12. Лист регистрации изменений .....	23

## 1. Наименование дисциплины

### *Управление проектами*

**Целью** изучения дисциплины является: овладение магистрантами теорией и практикой проектирования в сфере научной деятельности. Задачи освоения дисциплины:

- усвоить базу знаний о теоретических основах проектной деятельности в сфере научной деятельности (включая управление научными проектами);
- овладеть умениями и навыками управления проектами в сфере научной деятельности;
- овладеть знаниями и умениями совершенствования своей научно-проектной деятельности;
- осознание обучающимися способности осуществлять проектную деятельность в профессии как ценности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» (Б1.В.04) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 3 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО	
Индекс	Б1.В.04
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Освоение дисциплины «Управление проектами» базируется на знаниях, полученных при изучении биологических дисциплин программы бакалавриата, а также при изучении дисциплин магистратуры - «История и методология биологии» и «Методы и методология научных исследований».	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Освоение дисциплины «Управление проектами» является основой для прохождения производственной практики (преддипломной), а также для подготовки к государственной итоговой аттестации.	

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Управление проектами» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО, ОП ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с	<b>Знать:</b> аспекты формулирования целей проектной деятельности и на этой основе формулировать круг задач; категориальный аппарат создания проекта; возможные риски в процессе реализации проекта; процедуры и механизмы оценки качества создаваемого продукта. <b>Уметь:</b> проектировать деятельность на заданную тему; организовывать деятельность по реализации проектных задач; осуществлять действия, препятствующие возникновению рисков в реализации проекта; применять технологии оценки качества создаваемого научного

		запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.	продукта. <b>Владеть:</b> навыками планирования и осуществления проектной деятельностью в сфере образования; навыками решения возникающих в процессе проектной деятельности проблем; навыками корректной оценки результатов проектной деятельности.
<b>УК-3</b>	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей УК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	<b>Знать:</b> теорию организации командной работы; теорию управления коллектива; теорию конфликта в условиях командной деятельности; стратегию и тактику обучения членов команды; правила распределения обязанностей среди членов команды. <b>Уметь:</b> отбирать членов команды в рамках проектной деятельности; применять управленческие знания в руководстве коллективом; организовывать проблемное обсуждение вопросов общекомандной работы; создавать рабочую атмосферу в коллективе; на бесконфликтной основе распределять обязанности в коллективе. <b>Владеть:</b> навыками отбора членов командной деятельности; навыками принятия решения в условиях командной работы; навыками снятия конфликта в команде; навыками организации дискуссии в коллективе; механизмами убеждения в общекомандной работе.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)</b>		
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	24	
в том числе:		
лекции	12	
семинары, практические занятия	12	

практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	48	
<b>Контроль самостоятельной работы</b>		
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	зачет	

## 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля	
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа		Планируемые результаты обучения
				Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема 1. Задачи и цели курса. Проектная деятельность как основа социального бытия человека	6	2			6	УК-2 УК-3	Устный опрос	
2.	Тема 2. Историко-культурные источники развития проектной деятельности человека	8		2		6	УК-2 УК-3	Доклад	
3.	Тема 3. Проектное мышление. Параметры проектного мышления	8	2	2		8	УК-2 УК-3	Доклад	
4.	Тема 4. Проектирование в условиях современности. Понятие проекта. Структура проекта. Классификация проектов	8	2	2		6	УК-2 УК-3	Письменный опрос	
5.	Тема 5. Управление проектами. Исторические сведения	6	2	2		6	УК-2 УК-3	Реферат	
6.	Тема 6. Проект как объект управления. Жизненный цикл проекта.	6	2	2		8	УК-2 УК-3	Реферат	
7.	Тема 7. Системная модель управления проектом	6	2	2		8	УК-2 УК-3	Доклад	
	<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>48</b>			

### 5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

### 5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

## 6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### 1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

### 2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое

несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### 3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание				
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов	
<b>УК-2</b>						
Базовый	<b>Знать:</b> аспекты формулирования целей проектной деятельности и на этой основе формулировать круг задач; категориальный аппарат создания проекта; возможные риски в процессе реализации проекта; процедуры и механизмы оценки качества создаваемого продукта.	Не знает аспекты формулирования целей проектной деятельности и на этой основе формулировать круг задач; категориальный аппарат создания проекта; возможные риски в процессе реализации проекта; процедуры и механизмы оценки качества создаваемого продукта.	В целом знает аспекты формулирования целей проектной деятельности и на этой основе формулировать круг задач; категориальный аппарат создания проекта; возможные риски в процессе реализации проекта; процедуры и механизмы оценки качества создаваемого продукта.	Знает аспекты формулирования целей проектной деятельности и на этой основе формулировать круг задач; категориальный аппарат создания проекта; возможные риски в процессе реализации проекта; процедуры и механизмы оценки качества создаваемого продукта.		
	<b>Уметь:</b> проектировать деятельность на заданную тему; организовывать дея-	Не умеет проектировать деятельность на заданную тему; организовывать дея-	В целом умеет проектировать деятельность на заданную тему; организовывать	Умеет проектировать деятельность на заданную тему; организовывать деятельность по		



	<p>тельность по реализации проектных задач; осуществлять действия, препятствующие возникновению рисков в реализации проекта; применять технологии оценки качества создаваемого научного продукта.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками планирования и осуществления проектной деятельностью в сфере образования; навыками решения возникающих в процессе проектной деятельности проблем; навыками корректной оценки результатов проектной деятельности.</p>	<p>ность по реализации проектных задач; осуществлять действия, препятствующие возникновению рисков в реализации проекта; применять технологии оценки качества создаваемого научного продукта.</p> <p>Не владеет навыками планирования и осуществления проектной деятельностью в сфере образования; навыками решения возникающих в процессе проектной деятельности проблем; навыками корректной оценки результатов проектной деятельности.</p>	<p>деятельность по реализации проектных задач; осуществлять действия, препятствующие возникновению рисков в реализации проекта; применять технологии оценки качества создаваемого научного продукта.</p> <p>В целом владеет навыками планирования и осуществления проектной деятельностью в сфере образования; навыками решения возникающих в процессе проектной деятельности проблем; навыками корректной оценки результатов проектной деятельности.</p>	<p>реализации проектных задач; осуществлять действия, препятствующие возникновению рисков в реализации проекта; применять технологии оценки качества создаваемого научного продукта.</p> <p>Владеет навыками планирования и осуществления проектной деятельностью в сфере образования; навыками решения возникающих в процессе проектной деятельности проблем; навыками корректной оценки результатов проектной деятельности.</p>	
Повышенный	<p><b>Знать:</b> аспекты формулирования целей проектной деятельности и на этой основе формулировать круг задач; категориальный аппарат создания проекта; возможные риски в процессе реализации проекта; процедуры и механизмы оценки качества создаваемого продукта.</p>				<p>В полном объеме знает аспекты формулирования целей проектной деятельности и на этой основе формулировать круг задач; категориальный аппарат создания проекта; возможные риски в процессе реализации проекта; процедуры и механизмы оценки качества создаваемого продукта.</p>
	<p><b>Уметь:</b> проектировать деятельность на заданную тему; организовывать деятельность по реализации проектных задач; осуществлять действия, препятствующие возникновению рисков в реали-</p>				<p>Умеет в полном объеме интерпретировать основные понятия и законы экологии растений, пользоваться методами количественной оценки состояния растений в экосистемах, применять сравнительно-</p>

	зации проекта; применять технологии оценки качества создаваемого научного продукта.				морфологический метод при описании жизненных циклов растений различных биоморф и определения их продуктивности
	<b>Владеть:</b> навыками планирования и осуществления проектной деятельностью в сфере образования; навыками решения возникающих в процессе проектной деятельности проблем; навыками корректной оценки результатов проектной деятельности.				В полном объеме владеет навыками планирования и осуществления проектной деятельностью в сфере образования; навыками решения возникающих в процессе проектной деятельности проблем; навыками корректной оценки результатов проектной деятельности.

**УК-3**

Базовый	<b>Знать:</b> теорию организации командной работы; теорию управления коллектива; теорию конфликта в условиях командной деятельности; стратегию и тактику обучения членов команды; правила распределения обязанностей среди членов команды.	Не знает теорию организации командной работы; теорию управления коллектива; теорию конфликта в условиях командной деятельности; стратегию и тактику обучения членов команды; правила распределения обязанностей среди членов команды.	В целом знает теорию организации командной работы; теорию управления коллектива; теорию конфликта в условиях командной деятельности; стратегию и тактику обучения членов команды; правила распределения обязанностей среди членов команды.	Знает теорию организации командной работы; теорию управления коллектива; теорию конфликта в условиях командной деятельности; стратегию и тактику обучения членов команды; правила распределения обязанностей среди членов команды.	
	<b>Уметь:</b> отбирать членов команды в рамках проектной деятельности; применять управленческие знания в руководстве коллективом; организовывать проблемное обсуждение вопросов общекомандной работы; создавать рабочую атмосферу в коллективе; на бесконфликтной основе распределять	Не умеет отбирать членов команды в рамках проектной деятельности; применять управленческие знания в руководстве коллективом; организовывать проблемное обсуждение вопросов общекомандной работы; создавать рабочую атмосферу в коллективе; на бесконфликтной основе распределять обя-	В целом умеет отбирать членов команды в рамках проектной деятельности; применять управленческие знания в руководстве коллективом; организовывать проблемное обсуждение вопросов общекомандной работы; создавать рабочую атмосферу в коллективе; на бесконфликтной основе распределять обя-	Умеет отбирать членов команды в рамках проектной деятельности; применять управленческие знания в руководстве коллективом; организовывать проблемное обсуждение вопросов общекомандной работы; создавать рабочую атмосферу в коллективе; на бесконфликтной основе распределять обя-	

	обязанности в коллективе.	занности в коллективе.	занности в коллективе.	коллективе.	
	<b>Владеть:</b> навыками отбора членов командной деятельности; навыками принятия решения в условиях командной работы; навыками снятия конфликта в команде; навыками организации дискуссии в коллективе; механизмами убеждения в общекомандной работе.	Не владеет навыками отбора членов командной деятельности; навыками принятия решения в условиях командной работы; навыками снятия конфликта в команде; навыками организации дискуссии в коллективе; механизмами убеждения в общекомандной работе.	В целом владеет навыками отбора членов командной деятельности; навыками принятия решения в условиях командной работы; навыками снятия конфликта в команде; навыками организации дискуссии в коллективе; механизмами убеждения в общекомандной работе.	Владеет навыками отбора членов командной деятельности; навыками принятия решения в условиях командной работы; навыками снятия конфликта в команде; навыками организации дискуссии в коллективе; механизмами убеждения в общекомандной работе.	
Повышенный	<b>Знать:</b> теорию организации командной работы; теорию управления коллектива; теорию конфликта в условиях командной деятельности; стратегию и тактику обучения членов команды; правила распределения обязанностей среди членов команды.				В полном объеме знает теорию организации командной работы; теорию управления коллектива; теорию конфликта в условиях командной деятельности; стратегию и тактику обучения членов команды; правила распределения обязанностей среди членов команды.
	<b>Уметь:</b> отбирать членов команды в рамках проектной деятельности; применять управленческие знания в руководстве коллективом; организовывать проблемное обсуждение вопросов общекомандной работы; создавать рабочую атмосферу в коллективе; на бесконфликтной основе распределять обязанности в коллективе.				В полном объеме умеет отбирать членов команды в рамках проектной деятельности; применять управленческие знания в руководстве коллективом; организовывать проблемное обсуждение вопросов общекомандной работы; создавать рабочую атмосферу в коллективе; на бесконфликтной основе распределять обязанности в коллективе.
	<b>Владеть:</b> навыками отбора членов командной				В полном объеме владеет навыками отбора членов

деятельности; навыками принятия решения в условиях командной работы; навыками снятия конфликта в команде; навыками организации дискуссии в коллективе; механизмами убеждения в общекомандной работе.				командной деятельности; навыками принятия решения в условиях командной работы; навыками снятия конфликта в команде; навыками организации дискуссии в коллективе; механизмами убеждения в общекомандной работе.
--	--	--	--	--

**7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

**7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам, рефератам и выступлениям:**

1. Современные подходы к определению «проект».
2. Функции и подсистемы управления проектами.
3. Особенности планирования проекта.
4. Структуризация жизненного цикла проекта.
5. Этапы проекта разработки нового изделия.
6. Этапы инвестиционного проекта.
7. Особенности управления инновационными проектами.
8. Типы организационных структур.
9. Влияние структуры на процесс управления проектом.
10. Организационная структура проектно-ориентированной компании.
11. Совместное использование ресурсов.
12. Офис управления проектами.
13. Функции проектного комитета.
14. Классификация проектов.
15. Современные методы, техники, технологии управления проектами.
16. Управление в Месопотамии, Древнем Египте, Древней Греции, Риме. Европа. Средние века.
17. Управление в Европе. Новое Время.
18. Управление в России. XVIII-XIX века.
19. Теория и практика управления в XX веке.
20. М. Вебер, Ф. У. Тейлор (истоки теории проблемы)
21. Проект как объект управления. Управляемые параметры проекта.
22. Основные ограничения проекта
23. Модель управления. Три блока модели: объекты, субъекты, процесс управления.
24. Сетевое планирование.
25. Функциональные области управления проектами.

**Критерии оценки письменной работы, докладов и выступлений по дисциплине «Управление проектами»:**

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и

знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)**

1. Что такое проект?
2. Каковы признаки проекта?
3. Что такое Базовый жизненный цикл проекта?
4. Какие этапы можно выделить в проектах различного типа?
5. Чем управленческий этап отличается от технического этапа?
6. Какие рычаги управления имеются у руководителя проекта?
7. Как связано управление проектами с другими управленческими дисциплинами?
8. Что такое интеграция проекта?
9. Какие функции управления проектами можно выделить?
10. В чем состоит структуризация проекта?
11. Что позволяет снизить требования к управленческой квалификации участников проекта?
12. Что такое продукт проекта?
13. Чем понятие «продукт проекта» отличается от понятия «результат проекта»?
14. В чем заключается инициация проекта?
15. Как план проекта зависит от продукта проекта?
16. Что такое стратегический план?
17. Как стратегический план влияет на план проекта?
18. Что такое структурная декомпозиция работ?
19. Каковы основные правила формирования иерархической структуры работ?
20. Как меняются полномочия руководителя проекта в различных организационных структурах?
21. Как меняется структура обоснования проекта в зависимости от цели проекта?
22. Что такое управление рисками?
23. Для чего необходимо административное завершение проекта?
24. Как обеспечивается системное накопление и сохранение опыта реализации проектов?
25. Какова роль в управлении проектами Корпоративного Стандарта управления проектами?

### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Управление проектами»:**

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и тер-

минологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **7.2.3. Тестовые задания для оценки сформированности компетенций обучающихся**

#### *1. Что такое проект? (УК-2)*

1. Проект – это процесс достижения целей.
2. Проект – это намерение, характеризующееся наличием целей, ресурсов, сроков завершения.
3. Проект – это набор мероприятий, обеспечивающих его реализацию.

#### *2. Какова роль управления проектами среди других управленческих дисциплин? (УК-2)*

1. Управление проектами заменяет все остальные управленческие дисциплины.
2. Управление проектами подчинено другим управленческим дисциплинам.
3. Управление проектами объединяет другие управленческие дисциплины в единую технологию управления.

#### *3. В чем состоит структуризация проекта? (УК-2)*

1. Описание организационной структуры компании.
2. Выделение совокупности взаимосвязанных элементов и процессов, представленных с различной степенью детализации.
3. Описание должностных инструкций работников.

#### *4. Что такое жизненный цикл проекта? (УК-2)*

1. Совокупность процессов, обеспечивающих своевременный сбор, накопление, распространение и последующее использование информации проекта.
2. Набор последовательных фаз проекта, название и число которых определяется характером проекта.
3. Промежуток времени между моментом появления проекта и моментом его ликвидации.

#### *5. Что такое интеграция проекта? (УК-2)*

1. Принятие решений о том, где концентрировать ресурсы на каждую конкретную дату, поиск компромиссов.
2. Объединение функций проекта.
3. Формирование систем управления в соответствии целями проекта.

#### *6. Какова цель подготовки обоснования проекта? (УК-2)*

1. Формирование подсистем управления.
2. Формирование команды проекта.
3. Оценка стоимости и сроков реализации проекта.

#### *7. Что представляет собой план проекта? (УК-2)*

1. Совокупность процессов, связанных с обеспечением эффективной реализации проекта.

2. Скоординированное выполнение взаимосвязанных действий по достижению целей проекта.
  3. Набор характеристик проекта, содержащих сведения об основных временных и стоимостных параметрах работ.
8. *Проект можно определить как: (УК-2)*
1. вид деятельности по осуществлению смелых и легких проектов
  2. умение привлекать и реализовывать новые идеи
  3. последовательность взаимосвязанных событий, которые протекают в течение установленного ограниченного периода времени и направлены на достижение неповторимого, но в то же время определенного результата.
9. *Отличительной чертой проекта является: (УК-2)*
1. направленность на достижение каких-то изменений
  2. творчески служит обществу (своим потребителям)
  3. надеется на славу
10. *Проекты как никакой другой вид человеческой деятельности: (УК-2)*
1. способствует раскрытию творческих способностей человека
  2. создают новый продукт (услугу)
  3. удовлетворяют потребности других людей
11. *Эффективность проекта определяется как: (УК-2)*
1. политическим и воспитательным результатами
  2. соотношением функций: ресурсная, социальная, организаторская
  3. соотношением затрат и результатов
12. *Выбирая проект, люди интересуются прежде всего: (УК-2)*
1. гарантией, что результаты будут получены в установленные сроки
  2. экономической свободой
  3. состоянием законодательной базы
13. *Главным критерием выбора проекта является: (УК-2)*
1. рационализаторство
  2. анализ по критерию «выгоды-риски»
  3. брокерство
14. *Результаты деятельности проектной деятельности: (УК-2)*
1. получать гражданство Российской Федерации
  2. заручиться поддержкой органов государственной власти и управления
  3. создают оригинальные и неповторимы результаты
15. *План проекта - это: (УК-2)*
1. информация о предмете и целях деятельности предприятия
  2. механизм, посредством которого мы можем превратить задачи проекта в реальные дела
  3. данные об источнике финансирования проекта
16. *Организация проекта должна проходить по определенному плану, которым являются: (УК-2)*
- договора с государственными организациями
- международные стандарты, которые в обобщенном виде описывают процесс управления проектом
- договора с государственными организациями
17. *Основная классификация типов проектов по составу и масштабности: (УК-2)*
1. малые проекты, большие проекты, мегапроекты;
  2. монопроекты, мультипроекты, мегапроекты;
  3. нет правильного ответа.
18. *В описании проекта указываются: (УК-2)*
1. право вступать в религиозные организации
  2. ограничения по не выполнению конституционных обязательств

3. ограничения, накладываемые на проект и предположения, касающиеся доступности ресурсов, выбора поставщиков, сроков начала работ, подписания договоров и пр.
19. *Какой критерий оценки проекта является в общем случае наиболее важным? (УК-2)*
1. качество – более важный критерий, чем все остальные;
  2. важнее всего соблюдение сроков исполнения проекта, а уже следующие по степени важности качество и стоимость;
  3. все критерии оценки проекта являются одинаково важными.
20. *Основные признаки проекта: (УК-2)*
1. наличие цели, новизна, изменение, ограниченность во времени;
  2. выделение типов проектов носит условно-описательный характер;
  3. системность;
21. *Что позволяет снизить требования к управленческой квалификации участников проекта? (УК-3)*
1. Формирование единых правил (регламентов).
  2. Обучение членов команды навыкам проектного управления.
  3. Формирование команды в соответствии с решаемыми задачами.
22. *Что позволяет упростить процесс управления проектом? (УК-3)*
1. Назначение руководителя проекта.
  2. Формирование команды проекта.
  3. Четкое выделение работ, этапов, распределение ответственности.
23. *Руководителю проекта необходимо сделать все возможное, чтобы: (УК-3)*
1. изменить внешнеполитическую и экономическую ситуацию
  2. уменьшить степень риска при данных затратах и сроках на его реализацию
  3. определить наличие в достаточном количестве природных факторов производства, необходимых для развития определенных видов деятельности
24. *Что такое управление проектами? (УК-3)*
1. процесс мониторинга статуса проекта и содержания продукта, а также внесение изменений в базовый план по содержанию;
  2. процесс отслеживания деятельности членов команды, обеспечение обратной связи, решения проблем и управления изменениями с целью оптимизации исполнения проекта;
  3. все ответы верны.
25. *Команда управления проектом представляет собой: (УК-3)*
1. совокупность участников проекта, осуществляющих не только управленческую, но и исполнительскую, предметную деятельность на основе командного принципа;
  2. совокупность исполнителей, осуществляющих горизонтальную интеграцию деятельности в рамках функциональной организационной структуры;
  3. единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия между собой.
26. *Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя: (УК-3)*
1. согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений;
  2. управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;
  3. планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль
27. *Руководитель проекта относится: (УК-3)*
1. к активным непосредственным участникам;
  2. пассивным непосредственным участникам;
  3. непосредственным участникам.
28. *Инициатором проекта является (УК-3)*



1. субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
2. участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
3. субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

29. *Возможность участников проекта воздействовать на него: (УК-3)*

1. в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;
2. в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;
3. одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.

30. *Содержание проекта — это: (УК-3)*

1. совокупность целей, работ и участников проекта;
2. совокупность поставленных целей и связей между ними;
3. предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

#### **Критерии оценки тестового материала по дисциплине «Управление проектами»**

*максимальный балл – 120, за правильный ответ дается 4 балла: «2» - 60% и менее, «3» - 61-80%, «4» - 81-90%, «5» - 91-100%*

#### **7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний магистров**

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
балльных показателей традиционной отметке	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

**8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса**

**8.1. Основная литература:**

1. Беликова, И. П. Управление проектами: учебное пособие (краткий курс лекций) / И. П. Беликова; Ставропольский гос. аграрный ун-т. - Ставрополь, 2014. - 80 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514993>

2. Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-002337-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1153780>

3. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0308-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039340>

4. Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 349 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5a2a2b6fa850b2.17424197](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a2a2b6fa850b2.17424197). - ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/997138>

5. Управление проектами : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-7126-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155693>

### 8.2. Дополнительная литература:

1. Управление проектами : учеб. пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько (отв. ред.) [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - 125 с. - ISBN 978-5-7638-3711-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031863> (дата обращения: 20.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд. - Москва : Альпина Пабли., 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-9614-5379-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926069> (дата обращения: 20.07.2021). – Режим доступа: по подписке

3. Шихвердиев, А. П. Проектное управление : монография / А. П. Шихвердиев. — Сыктывкар : СГУ им. Питирима Сорокина, 2019. — 162 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176961>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины «Управление проектами»

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Проработка текста лекции, включающая в себя определение узловых положений, выявление проблемных для обучающегося моментов, работа с неизвестными терминами, выражениями, требующими дополнительной информации, объяснение терминов, понятий с помощью справочной литературы и соответствующих электронных источников, корректная формулировка вопросов по теме к преподавателю. Работа с основной и рекомендуемой литературой.
Практические занятия	Отработка теоретических положений темы в процессе выполнения тренировочных упражнений, обсуждение вопросов, возникших в ходе изучения лекции в форме проблемных ситуаций, дискуссий. Выполнение в случае необходимости заданий творческого характера. Составление аннотаций к рекомендованным литературным источникам и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Работа с основной и справочной литературой по контрольной теме, значимыми и основополагающими терминами и сведениями, зарубежными источниками.
Реферат	Осмысление темы, составление предварительного плана, подбор необходимого материала из специальных работ, справочной и учебной литературы, работа с терминологическим аппаратом. Составление библиографии. Оформление результатов работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам данного типа.
Коллоквиум	Подготовка к коллоквиуму (промежуточному мини-экзамену), предполагающая определение основных проблемных моментов вынесенной на обсуждение темы, поиск ответов на предложенные вопросы, работу с соответствующей литературой и Интернет-ресурсами.
Самостоятельная работа	Дополнительная работа с учебным материалом занятий лекционного и семинарского типа. Поиск, анализ и систематизация информации по заданной теме, изучение научных источников. Исследование отдельных тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях контактного типа. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Систематизация знаний, полученных в процессе изучения дисциплины, повторение основных теоретических положений и закрепление практических навыков с ориентировкой на лекционный материал, основную, дополнительную, справочную литературу в соответствии с вопросами, вынесенными на промежуточную аттестацию.

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины «Управление проектами»

### 10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

[kchgu.ru](http://kchgu.ru) - адрес официального сайта университета

[do.kchgu.ru](http://do.kchgu.ru) - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12 мая 2023 г.	С 12.05.23 г. по 15.05.24 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023/2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/">kchgu/</a>	Бессрочный
2023/2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно.  Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.  Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

### 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 36. Учебный корпус, ауд. 20):

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья, доска меловая.

*Технические средства обучения:* персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, принтер, переносной экран.

2. Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся (369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 36. Учебный корпус, ауд. 25):

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья, шкафы.

*Технические средства обучения:* персональные компьютеры (3 шт.) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- 1) Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.
- 2) Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
- 3) ABBY Fine Reader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.

- 4) Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
- 5) GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная
- 6) Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- 7) KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

#### **10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

##### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

##### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.
5. Информационная система «Информо».

#### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические

средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280\*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

## 12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений